COMUNE DI OSPEDALETTI

        Provincia di Imperia

 

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA’ ESTERNA ( EX ART. 30 D.LGS.165/2001 E S.M.I.) DI N. 2 UNITA’ DI PERSONALE DI CAT C PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (36 ORE SETTIMANALI) PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO/TRIBUTI E “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” (36 ORE SETTIMANALI) PRESSO IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE.**

Il/la sottoscritto/a……………………………………………………………………………………………..

Nato/a a……………………………………………………………………………………. prov.(………)

e residente a………………………………………………………………………………prov.(……….)

in via/piazza/…………. …………………………………………………………………. N. ………….

C.F. …………………………………………………………………….

Telefono……………………………………………………………………………………………………..

Pec ………………………………………………………..

C H I E D E

Di partecipare alla selezione pubblica per l’assunzione presso il SERVIZIO FINANZIARIO/TRIBUTI di n. 1 unità di personale di cat C profilo professionale “Istruttore amministrativo” (36 ore settimanali) / presso il SERVIZIO POLIZIA LOCALE di n. 1 unità di personale di cat C profilo professionale “Agente di Polizia Locale” (36 ore settimanali) tramite mobilità tra enti e amministrazioni pubbliche (ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000 nel caso di falsità o dichiarazioni mandaci, sotto la propria responsabilità:

D I C H I A R A

di essere dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato del (indicare l’amministrazione pubblica di appartenenza)

…………………………………………………………………………………………………………………

di essere inquadrato in cat. C nel sistema di classificazione del personale con posizione economica

…….

 e profilo professionale di

………………………………………………………………………..…………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

di essere in possesso del seguente titolo di studio (Diploma di scuola media SUPERIORE)

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………conseguito il…….……………………..

presso………………………………………………………………………………………………………….

* di avere superato il periodo di prova;
* di non essere incorso/a in sanzioni disciplinari nei due anni precedenti l’emanazione dell’avviso;
* Di aver preso visione dell’avviso e di accettarne tutte le disposizioni in esso contenute.
* Di autorizzare ai sensi DGPR 679/16 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. il trattamento dei dati da parte del Comune di Ospedaletti per le finalità di legge connesse al procedimento amministrativo per l’eventuale successiva assunzione oltre che per finalità occupazionali.

Allego alla presente:

* copia fotostatica di un documento di identità;
* nulla osta al trasferimento espresso dall’amministrazione di appartenenza secondo le indicazione previste nel bando ai sensi dell’art. 30 commi 1 e 1.1. del Dlgs 165/2001.

 F I R M A

Il candidato comunica che tutte comunicazioni andranno effettuate presso il seguente indirizzo di posta elettronica certificata

Pec………………………………………………

Oppure presso il seguente indirizzo

e-mail …………………………………………..

Via/ piazza/ altro………………….. nr…….. comune….…………………………………….. cap………