

Regolamento del "Baratto Amministrativo"

ART 1 - RIFERIMENTI LEGISLATIVI

ART 2 - IL BARATTO AMMINISTRATIVO DEFINIZIONE

ART 3 - IL BARATTO AMMINISTRATIVO APPLICAZIONE

ART 4 - INDIVIDUAZIONE DELL' IMPORTO COMPLESSIVO E LIMITI INDIVIDUALI

ART 5 - IDENTIFICAZIONE DEL NUMERO DEI MODULI

ART 6 - DESTINATARI DEL BARATTO

ART 7 - OBBLIGHI DEL RICHIEDENTE

ART 8 - REGISTRAZIONE DEI MODULI

ART 9 - OBBLIGHI DEL COMUNE DI OSPEDALETTI VERSO IL RICHIEDENTE

ART 10 - CHIUSURA DEL "BARATTO AMMINISTRATIVO"

ART. 1 RIFERIMENTI LEGISLATIVI

L'art. 24 della legge n. 164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzati, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano.

ART. 2 IL BARATTO AMMINISTRATIVO - DEFINIZIONE

Con il concetto di "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di applicare l'art. 1 del presente Regolamento in corresponsione del mancato pagamento dei tributi comunali scaduti (TOSAP, TARI, IMU, TASI) offrendo all'Ente comunale, e quindi alla comunità territoriale, una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali. Tale agevolazione si cumula con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata la prima forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica, alla quale è possibile accedere in assenza dell'opportunità del "baratto amministrativo".

ART. 3 IL BARATTO AMMINISTRATIVO – APPLICAZIONE

Il "baratto amministrativo" viene applicato, in forma volontaria, ai cittadini residenti nel Comune di Ospedaletti che hanno i tributi comunali non pagati sino al 31 dicembre dell'anno precedente alla presentazione della domanda, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati. I destinatari del "baratto amministrativo" non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune.

ART.4 INDIVIDUAZIONE DELL'IMPORTO COMPLESSIVO E LIMITI INDIVIDUALI

Entro il 31 marzo di ogni anno la Giunta Comunale stabilisce l'importo complessivo del "baratto amministrativo". Per l'anno 2016 l'ammontare del "baratto amministrativo" è pari ad € 10.000,00.

ART. 5 IDENTIFICAZIONE DEL NUMERO DI MODULI

Gli Uffici Tecnici comunali (Ufficio Manutenzioni, Lavori pubblici, Verde pubblico) predispongono un progetto di cui all'art. 24 della legge n. 164 del 2014 come contropartita dell'importo fissato nell'art. 4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composti da n. 5 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di € 50,00 per ciascun modulo e del limite individuale di € 1.000,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'art. 24 della Legge 164/2014. Il progetto dovrà indicare il calendario delle attività che dovranno essere espletate.

I Responsabili tecnici dei singoli progetti dovranno coordinare l'attività dei partecipanti, controllare la presenza in servizio e mettere a loro disposizione eventuali attrezzature, e riferire al Tutor del progetto che viene individuato nel funzionario responsabile dei tributi comunali.

ART. 6 DESTINATARI DEL BARATTO

I destinatari del "baratto amministrativo" sono i cittadini residenti nel Comune di Ospedaletti di età compresa tra i 18 e i 65 anni, con indicatore ISEE non superiore a € 7.500,00 e che hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati. Gli aventi diritto, possono presentare domanda compilando l'apposito

modello entro il 30 aprile di ogni anno. L'Ufficio Politiche sociali provvederà ad assegnare i punteggi secondo la sottostante tabella e stilerà la graduatoria che sarà trasmessa agli Uffici Tecnici ed al Responsabile dell'Ufficio Tributi per l'attuazione del progetto.

Situazioni	Punti
ISEE da 0 a € 4.500	6
ISEE da € 4.501 a € 7.500	4
Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	3
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto	2
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	3
I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico	4
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 art. 3 comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	2
Assenza di assegnazione di contributi sociali alla data di presentazione della domanda	1
Presenza di sfratto esecutivo	2

Qualora al termine della scadenza per la presentazione delle domande non fosse stato raggiunto il tetto, la parte restante è assegnata alle eventuali domande che dovessero sopravvenire successivamente, considerando l'ordine temporale della consegna (fa fede la data del protocollo del Comune di Ospedaletti).

L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" non può essere svolta se non dal richiedente stesso e non può essere conferita in parte o totalmente a terzi. Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte del delegato responsabile è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

I destinatari del "baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente Regolamento saranno provvisti, a cura del Comune di Ospedaletti di registro per le presenze da tenere presso l'Ufficio Tecnico e, se necessari, di dispositivi di protezione individuali, ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza sul lavoro.

ART. 7 OBBLIGHI DEL RICHIEDENTE

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarità e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'Ente. E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza del "buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al delegato dell'Ufficio Tecnico ed al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.

Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n. 5 ore giornaliere di partecipazione al "Baratto amministrativo" ogni Euro 50,00 di tributo simbolico da versare.

ART. 8 REGISTRAZIONE DEI MODULI

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo". Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul luogo di lavoro, ovvero in maniera indipendente su indicazione del referente dell'Ufficio Tecnico.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire all'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del referente dell'Ufficio Tecnico.

ART. 9 OBBLIGHI DEL COMUNE DI OSPEDALETTI VERSO IL RICHIEDENTE

Il Comune di Ospedaletti provvede a fornire gli strumenti e le informazioni necessari sulla sicurezza per lo svolgimento delle attività, ivi inclusa una copertura assicurativa.

ART. 10 CHIUSURA DEL "BARATTO AMMINISTRATIVO"

Il Funzionario responsabile dei tributi, al termine del "baratto amministrativo" di ogni partecipante, su attestazione della partecipazione e dell'esito delle attività espletate, da parte del referente responsabile dell'Ufficio Tecnico, provvederà alla cancellazione dei ruoli dell'importo non pagato di tributo Comunale.