

## REGOLAMENTO PER L 'UTENZA DELL ' ASILO NIDO COMUNALE

- L'Asilo Nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 16.30 ed osserva il seguente orario di funzionamento:

8.00 - 9.00 Entrata  
9.00 - 9,30 Preparazione attività  
9,30 - 11.00 Attività  
11.00 - 11,30 Pulizia personale e preparazione al pranzo  
11,30 - 12.00 Pranzo  
12.00 - 12,30 Gioco Libero  
12,30 - 13.00 Pulizia personale  
13.00 - 15.00 Riposo  
15.00 - 15,30 Merenda  
15,30 - 16.30 Attività varie ed uscita

- L'entrata è prevista dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e non oltre. L'uscita è fissata alle ore 16.30. Si prega di rispettare scrupolosamente gli orari al fine di non pregiudicare il buon funzionamento della struttura e comunque si raccomanda di avvisare il personale del nido qualora ci si trovasse costretti a consegnare o ritirare i bambini in ritardo.
- La consegna ed il ritiro dei bambini dovrà avvenire nella zona ingresso, al fine di non interferire nelle attività in corso nel salone.
- Non è consentito l'ingresso nel salone dei genitori con la sola eccezione di coloro che effettuano la fase di primo inserimento dei loro figli al nido.
- I bambini possono essere ritirati dopo il pranzo, dalle ore 12,30 alle ore 13.00, oppure dalle ore 14,30 alle 15.00 (senza usufruire della merenda).
- I bambini non potranno essere consegnati a persone minorenni se non previa autorizzazione scritta da parte dei genitori.
- Nel caso in cui i bambini dovessero essere ritirati da persone non conosciute dal personale, i genitori dovranno darne preventiva comunicazione.
- I bambini presso l'asilo sono alimentati secondo l'allegato menu suddiviso per giorni predisposto dall'U.O Ass. Consultoriale della USL 1 Imperiese Dr.ssa Clelia Maragliano e dalla Pediatra Dr.ssa Karim Primon. Tale menu è studiato secondo principi di sana alimentazione e di adeguata combinazione degli alimenti per i bambini al di sotto dei tre anni; per eventuali cambiamenti di menu o in presenza di particolari allergie o incompatibilità alimentari è necessario fornire alla Responsabile del nido un certificato medico. Si sconsiglia di portare al nido alimenti non idonei in aggiunta a quelli previsti dal suddetto menu.
- Per le assenze superiori a giorni 5 consecutivi è richiesto il certificato medico per la riammissione del

bambino al nido. Per eventuali somministrazioni di farmaci è richiesta l'autorizzazione del proprio medico curante.

- Si consiglia di dotare il bambino di un abbigliamento il più possibile comodo per non ostacolare i suoi movimenti.

Per il corredo personale si richiede:

sacco di stoffa per il cambio riconoscibile (provvisto di nome del bambino, cifre o altro)

cambio intimo completo (mutandine, maglietta della pelle, calze etc.)

cambio vestiario

pannolini (per chi ne fa uso )

- La retta mensile deve essere versata presso la filiale di Ospedaletti della Banca CARIGE entro e non oltre il giorno 10 di ogni mese; qualora il pagamento non venga effettuato nei termini il bambino può non essere ammesso alla frequenza.

Per qualsiasi problema in ordine a quanto sopra la referente dei genitori è la Signora Giovanna Zappulla.

Ringraziamo i genitori per la cortese collaborazione.